

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора № 22

от «24» ноября 2023 г.

Директор:  Н.Р. Андаржанова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о школьном спортивном клубе «Спортландия»
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения для детей школьного возраста
«Стародрюшевская начальная общеобразовательная школа»
Тукаевского муниципального района Республики Татарстан**

с. Старый Дрюш, 2023 год

1. Общее положение

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ(ст. 12.п.8; ст.32, п.2.21); “О физической культуре и спорте в РФ” (ст.12. п.2; ст.15); Гражданский кодекс РФ (ст52).

Спортивный клуб «Спортландия» МБОУ «Стародрюшевская НОШ» Тукаевского муниципального района РТ (далее спортивный клуб) - общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

Спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ

«Стародрюшевская НОШ» во внеурочное время.

Условием открытия спортивного клуба служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (*спортивный и тренажерный залы, спортивные площадки и т.д.*);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

Открытие, реорганизация и ликвидация спортивного клуба, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

Для открытия спортивного клуба издается приказ директора МБОУ

«Стародрюшевская НОШ».

Школьный спортивный клуб может иметь название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

В своей практической деятельности спортивный клуб руководствуется настоящим положением.

Спортивный клуб может иметь свой внутренний устав.

2. Задачи спортивного клуба

Задачами спортивного клуба являются:

- Выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- Укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

3. Основные функции спортивного клуба

Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения, не менее 2-3 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей

физической подготовки;

- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных, окружных и городских соревнованиях;
- проведение спортивных праздников;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);

4. Организация работы спортивного клуба.

Руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы.

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель спортивного клуба.

Деятельность руководителя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.

Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия.

5. Содержание работы спортивного клуба.

Основными направлениями в работе спортивного клуба являются:

- Привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- Открытие спортивных секций;
- Укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- Организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом сельского поселения и поликлиникой.

Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

6. Материально-техническая база.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

7. Права и обязанности воспитанников спортивного клуба.

Воспитанники спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы спортивного клуба.

Наиболее перспективные спортсмены приглашаются на занятия в ДЮСШ, др. спортивные организации.

Воспитанник спортивного клуба обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

8. Документация клуба, учет и отчетность.

В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

Спортивный клуб должен иметь:

- приказ по школе об открытии спортивного клуба;
- положение о спортивном клубе;
- списочный состав спортивного клуба;
- списки физоргов;
- информационный стенд о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.;
- протоколы заседания спортивного клуба;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных

занятий и спортивно-массовых мероприятий;

- должностные инструкции.

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- Журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;

- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;

- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;

- книга рекордов учащихся школы.

Внеклассная физкультурно-спортивная работа школе планируется на учебный год.

В план включаются следующие разделы:

- Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;

- Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

- Медицинский контроль;

- Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;

- Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.